**一流内训师的PPT课件制作与完美演示**

**（高效技巧+完美设计+专业演示篇 1天精华版）**

**——高效制作 精准呈现 完美演示 掌控沟通——**

PPT设计与商务演示实战专家李宝运倾囊传授内训师PPT课件制作与演示的最全秘笈

**【课程介绍】**

本课程是由Office名师李宝运结合多年的培训经验和终端单位的实际需求编写的Office培训精品课程。

李宝运老师是2018中国讲师金话筒奖**全国十强培训师**、2020-2021年度中国十强讲师、2019-2021年度培训行业标杆人物、**金山办公（KVP）最有价值专家**、**微软办公软件国际认证MOS大师级专家、**中国科学院人才中心特邀讲师、北京大学光华管理学院特邀讲师、PPT设计与商务演示实战专家、Office高效办公权威专家。

李宝运老师也是**工业和信息化部权威认证的大模型开发高级工程师、人工智能训练高级工程师、AI智能体应用高级工程师、**阿里巴巴达摩院人工智能高级训练师、AI人工智能资深实战派讲师、AI智能办公与职场效能提升实战专家。

李宝运老师**拥有国家版权局权威认证的12门版权课程，其中6门Office版权课程。**他具有15年专职培训经验，2024和2025年度共讲授300多场AI+Office课程，好评率常年在98%以上。

PPT课件是内训师不可或缺的备课授课工具。优秀的PPT课件更能展示讲师的专业形象，成为内训师授课的得力助手，助力完美的培训与演说！

本课程以内训师的PPT课件制作与演示为主线，囊括了PPT课件的快速创建、文形图表等PPT元素的处理技巧、完美呈现与创意设计、版式美化、模板设计、专业配色、动画特效呈现、幻灯片放映、输出讲义、专业演示等核心知识点。

本课程学员和讲师同步案例操作，帮助内训师在短时间内成为PPT高手，有效提升PPT课件的设计水平和演示水平，随心所欲制作完美的PPT课件，实现精彩的PPT演示！

**【课程目标】**

1．颠覆传统的认识，以全新的思维和观念制作PPT！

2．掌握正确、高效的PPT制作与演示的步骤、方法！

3．强化视觉思维，改变PPT中Word文字搬家的现象，实现PPT的结构化视觉化！

4．快速掌握排版美化知识，使简陋业余的PPT华丽转身为专业精美的PPT作品！

5．打造具有自己个性符号的模板，没有美术基础也能做出新颖创意的PPT模板！

6．全面揭开超酷炫动画神秘面纱，轻松实现Flash影视般高端大气的动画特效！

7．掌握PPT放映演示的绝招，让您游刃有余，成为PPT演示大师，赢在高起点！

**【适用对象】**

本课程适用于企事业单位内训师、职业培训师、高等院校教育工作者等从事培训工作的专业人士。学员需具有较扎实的操作基础，需要通过本课程快速掌握一流PPT课件的设计呈现与专业演示方法。

**【学员收益】**

1．【高效制作】掌握正确的PPT制作流程、快速的制作方法、优化呈现的方法！

2．【精准呈现】全面掌握文形图表、排版设计、配色、动画特效知识，让PPT有声有色！

3.【完美演示】破解演示密码，快速掌握大师级的演示秘笈，让你的演示演说更精彩专业！

4.【掌控沟通】让你的演说得到学员认可，观众认同，领导赏识，获得更大的发展空间！

**【课程说明】**

1．精华版课程： 约6课时，并根据实际情况调整。

2．理念讲授 + 实例呈现 + 案例剖析 + 操作示范 + 学员练习 + 一对一辅导。

**【培训大纲】**

**第1章【快速创建篇】一键如飞，轻松制作课件**

【本章目标】传授创建PPT课件的神奇必杀技！改变内训师传统的一页页地复制粘贴创建PPT课件的错误制作方法，让Word文案一步生成PPT课件！

1.**【一键生成】**如何一步将Word文档生成为PPT演示文稿？

2.**【添加元素】**如何一步为PPT演示文稿增加页眉和页脚信息？

3.**【调整信息】**如何快速隐藏某页面中后台的元素？如何设置首页页码不为1？

4.**【统一风格】**PPT风格不统一，如何在2秒之内统一PPT风格，实现字体大小颜色统一？

**第2章【精华技巧篇】招招精彩，形状图片皆绝招**

【本章目标】让内训师轻松掌握图片和形状等元素的精华处理技巧！PPT课件配上精美的图片也不再是老大难！

**1.我形我塑造——【形状】的处理效果与呈现**

形状半透明填充效果设计技巧与应用

形状编辑顶点圆弧效果设计技巧与应用

**2.一图胜千言——【图片】的处理效果与呈现**

抠图的技巧与应用

剪影制作的技巧与应用

高质量的图片网站推荐

去除图片水印的技巧

**第3章【视觉呈现篇】视觉思维，优化呈现有秘诀**

【本章目标】PPT课件制作的秘诀在于结构化、视觉化，让你的PPT课件不再是大堆Word文字堆积,让你的PPTl课件结构清晰直观，富有创意！

**1.文稿内容结构化视觉化的【四大步骤】**

分析文稿信息、区分段落层次

提炼核心观点、剥离次要信息

确定逻辑关系、充分运用图示

设计美化版面、视觉化创意化

**2.选择【合适字体】——文字呈现视觉化**

什么是衬线字体与无衬线字体

职场/商务场合字体的经典搭配

一次性替换幻灯片的相关字体

字体嵌入到PPT中的方法

**3.善用【SmartArt图示】——逻辑关系视觉化**

将文本快速转换为SmartArt图示

将SmartArt图示快速转换为文本

图示编辑方法：添加形状与文本窗格

文稿内容图示化实例：时间轴图示、时间线图示、比喻式、示意图

**4.巧用【图片修饰】——提高图版率实现视觉化**

图片做背景的注意事项

图片填充文字的效果

PNG图标的美化修饰

**5.【图表创意】妙招——图表视觉化创意化**

图片填充形象化

图片美化数据点

利用整个画面

轮廓形象化

图表实物化

**第4章【版式美化篇】图文排版、页面美化的必杀技**

【本章目标】作为非设计人员的内训师，如何快速掌握设计知识？如何从相貌平平的PPT课件，摇身变为专业美观的PPT课件？这里有最实用易学的排版必杀技！

**1.版式设计六原则之一：【对齐】**

对齐突显整洁，对齐方法及实例

**2.版式设计六原则之二：【对比】**

对比引发关注，对比方法及实例

**3.版式设计六原则之三：【聚拢】**

聚拢构建关系，聚拢方法及实例

**4.版式设计六原则之四：【重复】**

重复形成统一，重复方法及实例

**5.版式设计六原则之五：【降噪】**

降噪助于简约，降噪方法及实例

**6.版式设计六原则之六：【留白】**

留白聚焦视觉，留白方法及实例

**第5章【模板设计篇】PPT模板的规范设计与创意，轻松搞定**

【本章目标】掌握PPT模板的制作规律，学会独立制作PPT模板，打造具有自己个性符号的新颖创意课件，掌握幻灯片母版应用与页眉页脚设置技巧，从此不再依靠网上的老套模板！

**1.【首页】的设计——与众不同，眼前一亮！**

全文字型封面

色块配小图封面

色块配半图封面

色块配全图封面

**2.【目录页】的设计——指示进度，有效指引观众！**

标准型目录

图片型目录

图表型目录

**3.【导航系统】的设计——千变万化，新颖独特！**

**4.【结束页】设计——成功有力，过目不忘！**

**第6章【专业演示篇】大师级演示秘笈，内训师的制胜所在**

【本章目标】传授大师级的PPT演示秘笈！让内训师在登台演示汇报的时候游刃有余，让内训师快速成为乔布斯式的演示高手！

**1.创建讲义**

PPT课件生成高级讲义的方法

**2.演示技巧**

暂时隐藏放映屏幕内容的技巧

在放映状态快速到达指定页面

PPT文字太小，如何放大让全场观众看清楚

没有激光笔，如何有效指示屏幕上要强调的内容

**——【整体答疑，总结提高】——**

**——【课后学员作品指导及技术支持】——**