**全国十强培训师、Office高效办公权威专家——李宝运老师**

**PPT职场/商务应用实战培训【品牌课程】**

**PPT完美设计呈现秘笈**

**（专业设计提升篇 1天精华版）**

**——高效制作 精准呈现 完美设计 掌控沟通——**

PPT设计与商务演示顶尖实战专家李宝运倾囊传授PPT完美设计呈现的最全秘笈

**【课程介绍】**

本课程是由office名师李宝运结合多年的培训经验和终端单位的实际需求编写的office培训精品课程。李宝运老师是中国讲师金话筒奖全国十强培训师、金山办公KVP最有价值专家、金山办公技能认证KOS大师级专家、微软办公软件国际认证MOS大师级专家、Office高效办公权威专家、PPT设计与商务演示顶尖实战专家。

本课程以PPT职场/商务应用为主线，颠覆传统的认识，强化视觉思维，以全新的观念和规范的流程制作PPT，囊括了从演示文稿快速创建、文字、图片、形状、Smartart图示的高效应用技巧、图文排版、版式美化、模板设计、专业配色、超酷炫动画、专业演示汇报等PowerPoint高级技巧。

本课程学员和讲师同步案例操作，助力学员在短时间内成为PPT高手，使没有美术基础和设计功底的学员也能够快速掌握设计美化要领，做出高大上的PPT作品！

**【课程目标】**

1．颠覆传统的认识，以全新的思维和观念制作PPT！

2．掌握正确、高效的PPT制作与设计的步骤、方法！

3．强化视觉思维，改变PPT中Word文字搬家的现象，实现PPT的结构化视觉化！

4．快速掌握排版美化知识，使简陋业余的PPT华丽转身为专业精美的PPT作品！

5．打造具有自己个性符号的模板，没有美术基础也能做出新颖创意的PPT模板！

6．全面揭开超酷炫动画神秘面纱，轻松实现Flash影视般高端大气的动画特效！

**【适用对象】**

本课程适用于企事业单位经常需要对外或对内使用PPT进行展示交流的职场人士。学员需具有一定的办公软件操作基础，需要通过本课程快速掌握一流PPT作品的设计呈现方法。

**【学员收益】**

1．【高效制作】掌握正确的PPT制作流程、快速的制作方法、优化呈现的方法！

2．【精准呈现】全面掌握文形图表、排版设计、配色、动画特效知识，让PPT有声有色！

3.【完美演示】破解演示密码，快速掌握大师级演示秘笈，让你的演示演说更精彩专业！

4.【掌控沟通】让你的PPT汇报得到领导的赏识，观众的认可，获得更大的发展空间！

**【课程说明】**

1．精华版课程： 约6课时，并根据实际情况调整。

2．理念讲授 + 实例呈现 + 案例剖析 + 操作示范 + 学员练习 + 一对一辅导。

**【培训大纲】**

——【学员课前提交作品】——

**第1章 【问题与改进】PPT设计呈现的常见错误与改进方法**

**1.素材与呈现方面：**

文字密麻，Word搬家，文字如何精简提炼、视觉呈现？

图片平平、剪贴画旧，图片如何搜集选取、处理运用？

**2.排版与布局方面：**

排版凌乱，不得要领，版面如何布局有序，重点突出？

**3.配色与风格方面:**

配色业余，五颜六色，颜色如何搭配，才能简约专业？

**4.动画与特效方面：**

动画缭乱、喧宾夺主，动画如何简约适当、情景演绎？

——【学员作品改进评析】——

**第2章【文本与段落设计】文字即艺术，PPT高手的必杀技**

**1.轻松高效创建PPT的方法**

一步将Word文档生成为PPT演示文稿

一步为PPT演示文稿增加页眉和页脚信息

快速隐藏某页面中后台的元素,设置首页页码不为1

PPT风格不统一，在2秒之内统一PPT风格，实现字体大小颜色统一

**2.字体易读原则：文字字体选择**

衬线字体与非衬线字体

一次性替换相关字体

职场/商务场合字体搭配

字体快速安装使用

将文字选择性粘贴为图片

**3.字号醒目原则：文字字号选择**

演示辅助的标准字号

**4.文字变化原则：文字富有变化**

文字纵排效果

图文倾斜效果

图片填充效果

——【文字设计综合训练】——

**第3章【图片处理与图文排版】—— 一图胜千言，锦囊有妙计**

**1.图片的实用处理技巧——图片处理，锦囊妙计**

图片去水印

图片可抠图

剪影的制作

简笔画绘制

**2.提高版面图版率的技巧——图片修饰，美观丰富**

大图可做背景

PNG图标修饰

小图成组修饰

**3.图文排版布局的经典方法——不拘一格，千变万化**

图文配数字编号

图片配透明色块

图下放文字说明

图片加照片边框

图片配色块图标

等比例图色排列

四格图片配文字

圆图配文字说明

——【图片处理能力与图文排版综合训练】——

**第4章【形状设计与SmartArt】我形我塑、逻辑关系的图示化**

**1.形状实用技巧**

形状的透明填充

编辑形状的顶点

**2.SmartArt图示实用处理技巧**

文本快速转换为SmartArt图示

可用图片填充的SmartArt图示

**3.文本信息图示化——视觉思维训练**

总分关系文字的图示化实例

并列关系文字的图示化实例

流程关系文字的图示化实例

时间关系文字的图示化实例

——【形状处理/SmartArt图示综合训练】——

**第5章【图表设计】商务图表专业设计与创意方法**

**1.图表创意设计技巧**

图表旁配图片

图片美化数据点

图片填充形象化

利用整个画面

轮廓形象化

图表实物化

**2.图表专业设计技巧**

维度选择

简化方法

配色方法

强调方法

**3.专业图表设计网站推荐**

——【图表设计综合训练】——

**第6章 【版式设计与美化】PPT页面排版美化、完美呈现技巧**

**1.版式设计六大原则——对齐**

使用参考线对齐

使用形状排列对齐

使用秘笈快捷键对齐

**2.版式设计六大原则——对比**

字号大小对比

文字颜色对比

**3.版式设计六大原则——聚拢**

相关元素聚拢

无关元素分离

**4.版式设计六大原则——重复**

相同等级元素效果重复

**5.版式设计六大原则——降噪**

文字少、颜色少、图片少、动画少

**6.版式设计六大原则——留白**

删减文字,以少胜多

裁剪图片,以小见大

**7.版面的修饰美化**

标点符号的修饰美化

直线虚线的修饰美化

色块反白的修饰美化

——【版面设计美化综合训练】——

**第7章 【专业配色】完美的色彩搭配，给观众点颜色看看**

**1.配色基础知识**

颜色的三要素：色相、饱和度、亮度

**2.PPT配色的常见错误**

**3.PPT配色的主要依据**

企业VI

行业特点

观众特点

场景光线

**4.页内元素常见配色应用**

——【配色应用训练】——

**第8章【模板设计】PPT模板的规范制作与创意设计绝招**

**1.首页的设计方法——富有创意，眼前一亮**

全文字型首页

色块配小图式首页

色块配半图式首页

色块配全图式首页

**2.目录页的设计方法——与众不同，自成风格**

标准型目录

图片型目录

图表型目录

**3.导航系统的设计方法——千变万化，新颖独特**

**4.结束页的设计方法——成功有力，过目不忘**

——【幻灯片母版应用设计训练】——

**第9章 【动画特效】多媒体效果，揭开超酷炫PPT的神秘面纱**

**1.动画制作基础技巧——破除难题，我有绝招**

动画的四大类型

动画的时间选项

动画的效果选项

**2.动画制作实战练习——影视般动画，超酷炫特效**

电影胶卷的动画

画轴展开的动画

——【动画综合训练】——

**——【整体答疑，总结提高】——**

**——【课后学员作品指导及技术支持】——**